



Commissione Rappresentanza

SOTTOCOMMISSIONE STRUTTURA

La più grande eredità del CNPC 2015 è la volontà unanime di voler cambiare il sistema delle CPS. Tuttavia il tempo e le idee non ci sono bastate per farlo, pertanto il CNPC impegna l'UCN, di concerto con il MIUR, a predisporre entro il mese di Maggio 2015 una consultazione da svolgersi in tutte le province volta a stabilire le linee guida da seguirsi per una riforma delle consulte provinciali degli studenti. La consultazione sarà da svolgersi entro il mese di Dicembre 2015 e si pone l'obiettivo di produrre dati utili all'UCN per formulare una proposta di riforma, che andrà presentata, discussa ed eventualmente emendata dal CNPC venturo.

Il ruolo importante nella governance scolastica sarà anche garantito dal modello 4(rapp. istituto) più 2(rapp. consulta) nel consiglio d'istituto.

Per garantire una gestione semplificata delle nostre proposte chiediamo un maggiore investimento finanziario e politico da parte del MIUR. Tutto ciò garantirebbe quindi maggiore autonomia del sistema rappresentativo.



SOTTOCOMMISSIONE CONTINUITA'

Calendarizzazione degli impegni improrogabili delle Consulte

ENTRO IL	EVENTO DA ORGANIZZARE	RIFERIMENTO NORMATIVO, OVE PREVISTO
31/10	ELEZIONI DEI RAPPRESENTANTI DELLA CONSULTA	D.p.r. 567/96 Art. 6, comma 1
25/11	PRIMA CONVOCAZIONE DELLA PLENARIA DELL'ANNO (15 giorni dal compimento delle operazioni elettorali)	Ordinanza Ministeriale 215/91 Art. 28
30/11	INVIO DEI NOMINATIVI E CONTATTI DEI PRESIDENTI AL MIUR	
30/11	PRIMO COORDINAMENTO REGIONALE	REGOLAMENTO CNPC Art. 4, comma 3
31/12	PRIMO UCN (IN PRESENZA) Per l'elezione del Portavoce Nazionale	Modifica art. 3 comma 2 del Regolamento dell'UCN per incompatibilità rispetto all'Articolo 4 Comma 3 del regolamento del CNPC



PRIMA DELL' UCN	SECONDO COORDINAMENTO REGIONALE	Regolamento dell'ufficio di Coordinamento Nazionale Art. 1, comma 2
Almeno 15 giorni prima del CNPC	UCN per le proposte delle Commissioni del CNPC	Articolo 4 - comma 4 del Regolamento delle CNPC
28/02	CNPC	
31/03	UCN (TELEMATICO)	
PRIMA DELL' UCN	TERZO COORDINAMENTO REGIONALE	Regolamento dell'ufficio di Coordinamento Nazionale Art. 1, comma 2
30/04	SECONDO UCN (IN PRESENZA)	
31/05	UCN (TELEMATICO)	
31/05	PLENARIA CON ULTIMI ACCORGIMENTI (solo alla fine del secondo anno biennale)	Da aggiungere alla linee guida dei Regolamenti



Proposta d'Integrazione alle linee guida per i regolamenti delle CPS

Art. 10.1

Responsabile per la Continuità

Nel caso in cui la carica del Presidente di consulta eletto decada anticipatamente rispetto al termine previsto dal mandato biennale (Art. 6 comma 1 del DPR 567/96), esso è tenuto durante l'ultima plenaria del suo mandato e comunque non oltre il 31/05, a designare il "Responsabile per la Continuità". La figura deve essere scelta tra i rappresentanti non frequentanti il 5° anno di corso sentito il parere di tutti i partecipanti alla plenaria.

La figura, collaborando con il tutor previsto dall'art. 10, si impegna a raccogliere e riportare le informazioni contenute nella "Relazione di fine Mandato" (art. 10.2) e a collaborare durante il primo mese di insediamento con il nuovo Presidente al fine di garantire la continuità del lavoro svolto durante il mandato precedente. Il Tutor, il Responsabile per la Continuità e il Presidente saranno invitati dal docente referente alla prima plenaria dell'anno successivo.



Art. 10.2

Relazione di fine mandato

Durante l'ultima plenaria dell'anno scolastico, il Presidente deve presentare all'assemblea la "Relazione di fine mandato", un documento contenente il resoconto delle attività svolte e in corso, gli obiettivi conseguiti e che l'assemblea intende raggiungere entro il termine del mandato biennale.

Si ritiene inoltre opportuno inserire nella relazione la lista degli eventuali contatti stabiliti con enti e associazioni. Tale relazione dovrà essere approvata dall'assemblea, previa discussione e in seguito dovrà essere trasmessa alla successiva Presidenza, durante la prima plenaria, su responsabilità del Docente Referente, del "Responsabile per la continuità" e del Tutor. In aggiunta, tale relazione dovrà essere trasmessa all'Ufficio II della DG Studente per garantire la trasparenza del lavoro svolto.



Sottocommissione “Comunicazione”

La sottocommissione “Comunicazione” ha deciso di suddividere il lavoro in tre macro aree:

CPS – COMUNICAZIONE CON ISTITUZIONI

- Rappresentanza in consiglio comunale/provinciale
- Rappresentante per comune con delega di collaborazione con l’assessorato alle politiche giovanili (pgz) su incarico del presidente con delega•
- Circolazione dei contatti alle istituzioni e ai presidenti
- Incontro con sindaco – assessori all’inizio dei lavori annuali
 - Entro il 31/12 deve svolgersi la 1^a riunione attuando una programmazione e una condivisione
 - Entro il 15/05 deve svolgersi la 2^a riunione attuando un resoconto e un’analisi finale.

2. CPS – COMUNICAZIONE CON SCUOLE

- Formazione scuole medie inferiori e superiori nell’ambito della programmazione nazionale della formazione/informazione dei rappresentanti stabilite dal Miur



- Formazione: suddivisa in 2 ore di corso ai candidati e 6 ore per gli eletti per un totale di 8 ore
 - Direttiva ai presidi – formazione rappresentanti di classe
 - Direttiva a USB/UST – formazione candidati di Consulta ed Istituto Come formatori si richiede la presenza di un operatore tecnico e da rappresentanti usciti
- Nomina professore incaricato per istituto con funzioni di ausilio per i rappresentanti e funziona comunicativa della consulta
- Entro 25/11 far avere mail, contatti dei presidenti neoeletti a “spazioconsulte”
- Ogni comunicazione scuola-USB/UST deve essere obbligatoriamente mandata al presidente
- Le consulte devono inviare una relazione bimestrale dettagliata ad ogni istituto

3. CPS – COMUNICAZIONE CON STUDENTI

- Formazione scuole medie
- Video esplicativo da concordare con il MIUR (su modalità, esecutori) da far vedere lo stesso giorno in tutte le scuole medie e superiori (3^a media, 1^o e 2^o superiore)